

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
Протокол №4
от «27» февраля 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании студенческого совета
Протокол № 2
от 18 февраля 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №126

от «27» февраля 2015 г.

Директор ОБПОУ «КМТ»

А.В. Пархоменко



ПОЛОЖЕНИЕ

**о добровольных пожертвованиях и целевых взносах
областного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Курский монтажный техникум»**

г. Курск

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах (далее – Положение) определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности Областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский монтажный техникум» (далее по тексту - Техникум)

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом ОБПОУ «КМТ» и другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов и добровольных пожертвований.

1.3 Основным источником финансирования Техникума является областной бюджет Курской области. Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительным к основным источникам. Привлечение дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Техникума из основных источников.

1.4 Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц Техникуму являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц по добровольной, Бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, а также выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5 Настоящее положение не распространяет своё действие на отношения по привлечению Техникумом спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1 В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих Техникум.

Родительский комитет – выборный орган Техникума, наделенный правом представлять интересы родителей или лиц, их заменяющих, обучающихся, принимать от их имени решения, действующий на основании Положения о Родительском комитете ОБПОУ «Курский монтажный техникум».

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – Техникум, принимающий целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «техникум» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для Техникума работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Основные цели добровольных благотворительных пожертвований

3.1 Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности образовательного учреждения. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется для содействия деятельности в сфере образования.

3.2 Основными целями привлечения добровольных пожертвований от физических и юридических лиц в Техникуме являются:

- улучшения материально-технического обеспечения Техникума;
- ремонтно-строительные работы в Техникуме;
- проведение мероприятий в Техникуме;
- благоустройство территории, создание интерьеров, эстетического оформления Техникума;
- приобретение и обслуживание компьютеров и орг. техники;
- на приобретение:
 - методической литературы для обеспечения учебного процесса;
 - мебели, инструментов и учебного оборудования;
 - хозяйственных материалов, средств дезинфекции;
- иные нужды в рамках реализации Уставной деятельности Техникума.

4. Порядок привлечения добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов

4.1 Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц могут привлекаться техникумом исключительно на добровольной основе.

4.2 Техникум вправе обратиться к физическим или юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Техникуму с указанием цели привлечения добровольных благотворительных пожертвований.

4.3 На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц разрешения и согласия Учредителя, иных органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности Техникума не требуется.

4.4 Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого Техникуму имущества, развитие и укрепление материально-технической базы Техникума, охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Техникума и действующему законодательству Российской Федерации.

5. Порядок приема и учета добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов

5.1 Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами техникуму в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2 Передача добровольного благотворительного пожертвования в виде денежных средств и целевого взноса осуществляется на основании договора (приложение №1).

5.3 Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на лицевой счёт согласно реквизитам техникума. В платежном документе в графе «Назначение платежа» указывается «Пожертвование по договору № ... от ...». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

5.4 Поступившие от жертвователя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе техникума с присвоением им инвентарного номера.

5.5 Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования (Приложения №№ 2,3).

5.6 Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется соответствующими платежными документами, подтверждающими цену имущества, либо определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

6.1 Добровольные благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений техникума и прилегающей к ней территории.

6.2 При оказании безвозмездной помощи между Техникумом и Жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем Техникума и Жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) (приложения №№ 4,5).

7. Порядок расходования добровольных благотворительных пожертвований

7.1 Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного благотворительного пожертвования или целевого взноса осуществляется для реализации уставной деятельности техникума.

7.2 Расходование привлеченных средств техникуму должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса, определенном жертвователям.

7.3 Техникум ведет раздельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона и бухгалтерском учете.

7.4 При безналичном поступлении денежных средств бухгалтерия приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет Техникума через банки Российской Федерации.

7.5 Налоговый учет в Техникуме ведется в бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой Техникума.

8. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных благотворительных пожертвований

8.1 Директор техникума отчитывается перед Учредителем и родителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год по формам отчетности, установленным инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

8.2 В отчете Техникума об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

9. Заключительные положения

9.1 Работникам техникума запрещен сбор наличных денежных средств.

9.2 Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью образовательного учреждения.

Договор пожертвования денежных средств на определенные цели

г. Курск

" ____ " _____ 20__ г.

именуем _____ в дальнейшем "Жертвователь", действующ _____ на основании _____,
(правоустанавливающий документ)

с одной стороны, и областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский монтажный техникум», именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в п. 1.2. настоящего Договора, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей:

- 1.2.1. функционирование и развитие техникума;
- 1.2.2. осуществление образовательного процесса;
- 1.2.3. обустройство интерьера;
- 1.2.4. проведение ремонтных работ;
- 1.2.5. приобретение предметов хозяйственного пользования;
- 1.2.6. _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" (с изменениями и дополнениями).

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение 10 банковских дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора. В соответствии с ст. 582 ГК РФ одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Жертвователю письменный отчет, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность Одаряемого

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров. При не достижении согласия спор подлежит разрешению в порядке, определяемом гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь

Одаряемый

(Ф.И.О.)

Полное наименование:

Юридический адрес:

ИНН КПП

Получатель

БИК ОГРН

Адрес

Телефон

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директор ОБПОУ «КМТ»

Договор пожертвования имущества

г. Курск

"__" _____ 20__ г.

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский монтажный техникум», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице _____, действующей на основании Устава, с одной стороны и «Жертвователь», _____, действующий на основании _____, паспорт _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде _____.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета о привлечении пожертвований _____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение ____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь

Одаряемый

(Ф.И.О.)

Адрес _____

Телефон _____

Полное наименование:

Сокр. наименование:

Юридический адрес:

ИНН КПП

Получатель

Р/сч

КБК

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директор ОБПОУ «КМТ» _____

Акт приема-передачи имущества

г. Курск

"__" ____ 20__ г.

_____, именуемый в дальнейшем "Жертвователь", в лице _____, действующий на основании _____ с одной стороны и областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский монтажный техникум», именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице директора _____, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее-Акт) о нижеследующем

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от "__" ____ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества _____

Количество _____

Стоимость _____

руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования № _____ от "__" ____ г.

Жертвователь

Одаряемый

(Ф.И.О.)

Полное наименование:

Сокр. наименование:

Юридический адрес:

ИНН КПП

Получатель

Р/сч

КБК

Адрес _____

Телефон _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директор

Договор безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

г. Курск

" ____ " ____ 20__ г.

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курский монтажный техникум», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора _____ действующей на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____, паспорт _____,

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. _____

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) - _____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за _____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

г. Курск

"___" _____ 20__ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) № _____ от "___" _____ г.
_____, в лице _____,

действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем
"Исполнитель", и _____, в лице _____,
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем "Заказчик", составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

- _____
- _____

2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги) выполнены
Исполнителем _____ (с использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или
Исполнителя)

Материалы (средства) _____.

Кол-во _____.

Цена _____.

Сумма _____.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

Сдал:

Принял: